



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1»
г. ТОБОЛЬСКА
(МАУ ДО «ДЮСШ № 1» г. ТОБОЛЬСКА)

ПРИКАЗ

29 июля 2022 г.

№ 178-0

г. Тобольск

Об организации 2022-2023 учебного года в МАУ ДО «ДЮСШ №1» г. Тобольска

В целях оптимальной и своевременной организации деятельности МАУ ДО «ДЮСШ №1» г. Тобольска на 2022-2023 учебный год, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минспорта России от 23.09.2021 №728 «Об утверждении федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 (ред. от 30.09.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

- 01.09.2022 - началом учебного года, 31.08.2023 - последним учебным днем;
- тренерам-преподавателям, инструкторам по физической культуре продолжительность 1 часа тренировочного занятия равен 45 минутам (1 академический час), и 15 минут перерыва между занятиями на иные виды педагогической деятельности (методическая работа, воспитательная работа, проветривание помещения, подготовить материалы к занятиям, встретить (проводить) обучающихся/занимающихся), произвести записи в журнале учета работы учебной группы, контроль за временем проведением обучающихся);
- инструкторам по спорту продолжительность одного занятия - 60 минут (1 астрономический час).

2. Определить количество учебных недель на 2022-2023 учебный год:

- по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО) – не менее 36 недель;
- по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам - 46 недель;
- по дополнительным предпрофессиональным программам – 46 недель;
- по программам спортивной подготовки - 52 недели;
- по организации и проведению спортивно - оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (организация занятий (мероприятий) физкультурно-спортивной направленности) - 46 недель;
- сроки работы спортивных площадок с гражданами по месту жительства в летний период с 01.09.2022 по 31.09.2022 и с 01.06.2023 по 31.08.2023; в зимний период с 01.10.2022 по 31.05.2023; продолжительность работы спортивных площадок в летний период - 18 недель, в зимний период - 34 недели;

- сроки предоставления по оказанию платных физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с положением о порядке предоставления платных услуг и использования средств, полученных от оказания этих услуг.
3. Установить на 2022-2023 учебный год режим работы для педагогических работников на всех спортивных объектах учреждения:
- начало занятий не ранее 08.00 часов утра;
 - окончание занятий не позднее 20.00 часов;
 - окончание занятий для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается не позднее 21.00 часа.
4. Установить на 2022-2023 учебный год продолжительность занятий в день по уровням/этапам подготовки, в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (программами спортивной подготовки) и Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля, утвержденными и действующими в МАУ ДО «ДЮСШ №1».
5. Установить сроки комплектования учебных групп для педагогических работников на 2022-2023 учебный год - до 15.09.2022.
6. Педагогическим работникам и инструкторам по спорту предоставить для согласования с заместителем директора по учебной работе Заевой М.В. проекты расписаний занятий групп на 2022-2023 учебный год, в срок до 09.09.2022.
- 6.1. В течении учебного года педагогическим работникам и инструкторам по спорту **не разрешается** самостоятельно отменять, изменять, сокращать время занятий. Все изменения по расписанию учебно-тренировочных занятий должны быть обоснованы и согласованы с заместителем директора по учебной работе Заевой М.В.
7. Заместителю директора по учебной работе Заевой М.В. составить расписание учебно-тренировочных занятий на 2022-2023 учебный год, в срок до 15.09.2022.
8. Педагогическим работникам и инструкторам по спорту провести проверку по количеству обучающихся/занимающихся в группах в 2021-2022 учебном году и осуществить своевременный их отчисление/перевод на следующий учебный год, в срок 05.08.2022.
- 8.1. Специалисту Шехиреву Константину Викторовичу, завершить работы по отчислению/переводу на следующий учебный год в срок до 12.08.2022.
9. Ввести поэтапный переход на ведение журнала учета работы учебной группы на 2022-2023 учебный год в автоматизированной информационной системе «Электронное дополнительное образование» (далее-АИС «ЭДО») в период с 01.09.2022-31.08.2023.
- 9.1 Установить педагогическим работникам и инструкторам по спорту систематическую ежемесячную актуализацию по обучающимся/занимающимся для своевременного внесения изменений в АИС «ЭДО» с предоставлением ежемесячных сведений о списочном составе групп на 10 число следующим за отчетным периодом, специалисту Шехиреву Константину Викторовичу.
- 9.1.1. Специалисту Шехиреву Константину Викторовичу, ежемесячно проводить проверку мониторинга о количестве человек внесенных в программу АИС «ЭДО» педагогическими работниками и инструкторами по спорту, в срок до 15 числа следующим за отчетным периодом.
- 9.2. Установить педагогическим работникам и инструкторам по спорту систематическое, одновременное ведение журнала учета работы учебной группы в указанный период и сроки предоставления плановых проверок:
- на бумажном носителе; сроки проверки - до 15 июня; до 15 сентября; до 15 ноября, а также досрочно предоставлять по требованию вышестоящего руководства и органов надзорного контроля;
 - в АИС «ЭДО»; сроки проверки ежемесячно, не позднее 1 числа следующего за отчетным периодом.
10. В рамках внедрения Региональной модели приема (зачисления) детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (программ спортивной программы) обеспечить:
- 10.1. Педагогическим работникам, инструкторам по спорту:
- 10.1.1. осуществляющим набор групп в рамках системы ПФДО, разработать и предоставить проекты рабочих программ по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в рамках ПФДО для согласования методисту Малиновской Татьяне Геннадьевне, в срок до 12.08.2022;

- 10.1.2. осуществляющим реализацию дополнительных общеобразовательных программ (программ спортивной подготовки) актуализировать и предоставить программы по видам спорта, для согласования методисту Малиновской Татьяне Геннадьевне, в срок до 12.08.2022;
- 10.2. Методисту Малиновской Татьяне Геннадьевне:
- 10.2.1. подготовить для утверждения рабочие программы по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в рамках ПФДО, в срок до 12.08.2022.
- 10.2.2. актуализировать программы дополнительного образования (программ спортивной подготовки), планируемых к реализации в новом учебном году, в срок до 18.08.2022.
- 10.3. Специалисту Шехиреву К.В., утвержденные программы дополнительного образования (программ спортивной подготовки) разместить на официальном сайте учреждения, и в навигаторе дополнительного образования Тюменской области, в срок до 18.08.2022.
11. Заместителю директора по учебной работе Заевой Марии Валериевне, юристконсульту Герфорту Олегу Геннадьевичу, разработать проекты договоров на образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам (программам спортивной подготовки) и платным услугам, предоставить на согласование директору учреждения, в срок до 04.08.2022.
- 11.1. Заместителю директора по учебной работе Заевой Марии Валериевне, подготовить проект приказа о введении в действие новых форм выше перечисленных договоров, в срок не позднее 05.08.2022.
12. Администраторам и фельдшерам спортивных объектов обеспечить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм педагогическими работниками и инструкторами по спорту при проведении учебно-тренировочного процесса.
13. Назначить ответственными:
- за подготовку списков обучающихся/занимающихся и предоставлению ходатайств педагогических работников по комплектованию учебных групп, методиста Сухареву Наталью Александровну;
 - за обеспечение утверждения укомплектованных тренировочных групп, заместителя директора по учебной работе Заеву Марию Валериевну.
14. Педагогическим работникам при зачислении обучающихся на 2022-2023 учебный год минимальный возраст детей для зачисления учитывать в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами по виду спорта.
15. Специалисту по охране труда Кобелевой Евгении Ивановне, в срок до 21.09.2022 обеспечить с сотрудниками учреждения проведение инструктажей:
- по пожарной безопасности и охране труда;
 - по электробезопасности.
16. Фельдшерам, ДС «Кристалл» Магомедовой Марине Николаевне и СК «Иртыш» Батталовой Светлане Александровне, провести анализ прохождения медицинского осмотра сотрудниками учреждения, углубленного медицинского осмотра обучающихся и составить сводные графики прохождения медицинского осмотра обучающихся и сотрудников на 2022-2023 учебный год - в срок до 21.09.2022.
17. Заместителю директора по общим вопросам Созоновой Ангелине Александровне, главному энергетик Кокорину Алексею Николаевичу осуществлять еженедельный осмотр состояния электрооборудования, освещения и прочего оборудования, сантехники, водопровода, канализации, отопления, помещений, мебели, состояние зданий и кровли, ограждений объектов учреждения, а также малых архитектурных форм на территории объектов.
18. Секретарю руководителя Мешеряковой Ольге Юрьевне, ознакомить с настоящим приказом под личную роспись вышеперечисленных сотрудников учреждения.
19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А. Н. Сухарев