



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1»  
Г.ТОБОЛЬСКА  
(МАУ ДО «ДЮСШ №1» Г.ТОБОЛЬСКА)

---

ПРИКАЗ

29.12.2020

№032912-о

г. Тобольск

*Об утверждении Порядка уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Тобольска*

В целях осуществления контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции в МАУ ДО «ДЮСШ №1» г. Тобольска, на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Тобольска (Приложение №1).
2. Делопроизводителю Лихановой Т.С. ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Н. Сухарев

## **ПОРЯДОК**

### **уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Тобольска**

1. Настоящее Положение определяет порядок информирования в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Тобольска (далее по – работодатель) работниками Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Тобольска (далее - Учреждение) о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- работники - физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- уведомление - сообщение работника об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
- иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники обязаны информировать руководителя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан незамедлительно устно уведомить руководителя. В течение одного рабочего дня работник обязан направить руководителю уведомление в письменной форме.

В случае, когда работник находится вне установленного места работы (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность), он уведомляет работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту работы обеспечивает передачу письменного уведомления не позднее одного рабочего дня со дня прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении (приложение №1) указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность работника, направившего уведомление (далее - уведомитель), контактный телефон;



- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

6. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его получения в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (приложение №2).

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью проверки руководитель создает комиссию по проверке фактов обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - комиссия).

9. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии) назначается руководителем и утверждается приказом Учреждения.

Комиссия должна состоять не менее чем из 5 (пяти) членов, включая Председателя комиссии и секретаря.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

10. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- действия (бездействие) работника, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки комиссия представляет руководителю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указывается:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- уведомитель и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключении выносятся рекомендации руководителю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Руководителем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.



Приложение №1  
к ПОРЯДКУ уведомления работодателя  
о случаях склонения работника к совершению коррупционных  
правонарушений или о ставшей известной работнику  
информации о случаях совершения коррупционных  
правонарушений МАУ ДО «ДЮСШ №1» г. Тобольска

\_\_\_\_\_

(указывается наименование работодателя)

**ОТ** \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность,

\_\_\_\_\_

телефон лица, направившего уведомление)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о факте обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных  
правонарушений или о факте совершения коррупционных правонарушений**

Сообщаю о факте обращения к работнику (наименование учреждения, предприятия) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений или о факте совершения коррупционных правонарушений работником(ами) (наименование учреждения, предприятия) (нужное подчеркнуть).

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случае обращения к работнику (наименование учреждения, предприятия) в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о совершении коррупционного правонарушения) (дата, место, время, другие условия)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое должен был бы совершить работник (наименование учреждения, предприятия) по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение №2  
к ПОРЯДКУ уведомления работодателя  
о случаях склонения работника к совершению коррупционных  
правонарушений или о ставшей известной работнику  
информации о случаях совершения коррупционных  
правонарушений МАУ ДО «ДЮСШ №1» г. Тобольска

**ЖУРНАЛ**  
учета уведомлений о фактах обращения к работнику в целях склонения к  
совершению коррупционных правонарушений или о факте совершения  
коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата уведом ления	Сведения о работнике, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомлени е
		Ф.И.О.	Должность	Контактный номер телефона		
1	2	3	4	5	6	7